

COORDENAÇÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

FACULDADE TecsOMA – PARACATU/MG

Regulamento para Concurso Interno de Trabalhos Acadêmicos para o

III FORGEM – Fórum Regional de Gestão Empresarial

1. DO OBJETIVO

O presente regulamento tem por objetivo estabelecer as normas que nortearão o processo de **elaboração de trabalhos acadêmicos para o evento do curso de administração** a ser realizado entre os dias 09 a 13 de setembro de 2013 que tem como título **FORGEM – Fórum Regional de Gestão Empresarial**.

2. DOS PARTICIPANTES

Estarão aptos a participar do concurso interno para elaboração de trabalhos acadêmicos, todos os **alunos do curso de administração** do 1º ao 8º período.

É vedada a participação de professores, funcionários e acadêmicos da Faculdade Tecsoma matriculados em outros cursos.

3. DAS INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO

Para a participação no concurso, o aluno regularmente matriculado no curso de administração da Faculdade Tecsoma, deverá preencher o formulário – conforme modelo indicado no Anexo A deste regulamento – que estará disponível a todos os interessados na secretaria da faculdade.

Ressalta-se que não há taxa de inscrição no concurso.

4. NORMAS PARA A ELABORAÇÃO DOS TRABALHOS

Formatação da Página: Folha A4, Margens: Superior e Esquerda 3cm e Inferior e direita 2cm;

Título e Subtítulo: fonte: Time New Romam, tamanho 14, **em negrito** e centralizado.

Devem ser separados entre si por dois pontos (:);

Autor: Na fase de inscrição, **O AUTOR NÃO REGISTRARÁ O SEU NOME NO TRABALHO.**

Somente após a divulgação, os trabalhos selecionados deverão indicar o autor para a publicação no site da faculdade. O nome do autor deverá estar em fonte Time New Romam tamanho 12 alinhado à direita;

Resumo: fonte Time New Romam, tamanho 12, espaçamento 1,5 entre linhas, **justificado sem parágrafo**. Os artigos deverão ser acompanhados de resumo constituído de parágrafo único em português, com certa de 100 palavras; 4 palavras-chaves separadas por ponto e vírgula e finalizadas por ponto, com alinhamento à esquerda;

Corpo do Trabalho: fonte Time New Romam, tamanho 12, justificado sem parágrafo, com espaçamento de 1,5 entre linhas;

Referências e Citações: as referências bibliográficas devem ser digitadas com fonte Time New Romam, tamanho 12, alinhadas à esquerda, com espaçamento 1,5 entre as linhas e separadas entre si por espaço em branco. Deverá, ainda, estar em ordem alfabética e conter todos os dados necessários à sua identificação, conforme normas ABNT NBR 6023:2002. As citações deverão seguir as NBR 10520:2002 utilizando o sistema autor/data.

Deverá haver, no todo do trabalho, pelo menos 1 citação textual longa a cada duas páginas e, no mínimo, 8 referências pesquisadas;

Notas de rodapé: não serão utilizadas notas de rodapé no trabalho;

Ilustrações: devem apresentar títulos em fonte Time New Romam, tamanho 12. A identificação aparece na parte superior precedida da palavra designativa (diagrama, gráfico, fotografia, quadros, figuras, entre outros), seguida de seu número de ocorrência no texto (algarismo arábico – I, II, III, IV ...), travessão e o respectivo título. A indicação da fonte aparece na parte inferior mesmo que seja de produção do próprio autor alinhada a esquerda com tamanho da fonte 10 e espaçamento simples;

Tabelas: fonte Time New Romam, tamanho 12. A identificação aparece na parte superior precedida da palavra designativa (tabela), seguida de seu número de ocorrência no texto (algarismo arábico – I, II, III, IV ...), travessão e o respectivo título. A indicação da fonte aparece na parte inferior mesmo que seja de produção do próprio autor alinhada a esquerda com tamanho da fonte 10 e espaçamento simples;

Extensão do trabalho: Pede-se trabalhos com no mínimo 8 laudas e no máximo 13 laudas.

4.1 – Da Entrega do Trabalho

Para garantir a lisura do processo de escolha do melhor trabalho, o aluno deverá entregar seu trabalho sem o nome, conforme descrito acima, num envelope pardo lacrado onde ele receberá um código de identificação em duas vias (a 1ª fixada no envelope e a 2ª será seu comprovante). Haverá registro do nome do aluno e do código identificador em sua ficha de inscrição, **porém os professores avaliadores não terão acesso a esta ficha**. O sistema de avaliação será no modelo *Blind Review*.

Todos os alunos inscritos que entregarem o trabalho terão garantido certificado de horas complementares no total de 15 horas.

5. TEMAS PARA OS TRABALHOS

Os temas para o trabalho deverão se ater especificamente ao tema principal do evento que é **Gestão do Capital Humano**. Não haverá delimitação do tema. Todos os trabalhos seguindo o tema principal serão aceitos.

6. DA ESCOLHA DO MELHOR TRABALHO

Será escolhido o trabalho que melhor se ativer ao tema, produzindo conhecimento e contextualização teórica. Caberá aos alunos escolhidos produzir material em PowerPoint para apresentação nos dias do evento do fórum que será realizado em local ainda a ser divulgado nos dias 11, 12 e 13/09/2013.

6.1 DA DESCLASSIFICAÇÃO

Será desclassificado a trabalho acadêmico caso ocorra alguns dos seguintes erros:

- ✓ Contiver erros grosseiros de português;
- ✓ For cópia literal de outro trabalho já realizado por algum aluno ou, ainda, cópia fiel de artigos da internet;
- ✓ Não apresentarem a configuração exigida mencionada no item 4 desta regulamentação;
- ✓ Citação de sites não autorizados.

7. DA APRESENTAÇÃO EM POWERPOINT

Os melhores trabalhos, selecionados por uma equipe de professores, deverão ser apresentados nos dias 11, 12 e 13 de setembro durante o fórum. Para a apresentação em PowerPoint deverá ser utilizado o padrão fornecido pela coordenação do curso. A disponibilização do modelo de slide aos vencedores se dará após a divulgação do resultado. **A duração da apresentação será de, NO MÁXIMO, 30 minutos e, NO MÍNIMO, 20 minutos.**

Entre os trabalhos escolhidos será feita classificação para escolha do 1º, 2º e 3º colocado. A ordem de apresentação não indicará sua classificação, mas sim será feito o encaixe na programação de acordo com o tema a ser trabalhado no dia.

8. DA PREMIAÇÃO

A premiação dos melhores trabalhos será feita conforme abaixo:

- 1º colocado: 1 net book, 5 pontos extras em cada matéria e certificado de 15 horas complementares;
- 2º colocado: 1 Tablet, 4 pontos extras em cada matéria e certificado de 15 horas complementares;
- 3º colocado: 1 smartphone 3 pontos extras em cada matéria e certificado de 15 horas complementares.

OBS: caso não haja previsão orçamentária para a aquisição dos prêmios a coordenação concederá aos participantes, independente de sua colocação, 5 pontos extras em cada disciplina mais o certificado de 15 horas complementares e uma placa de homenagem.

9. DOS PRAZOS PARA INSCRIÇÃO

As inscrições para o concurso e registro dos trabalhos candidatos serão abertas no dia 12/08/2013 e se encerrarão no dia 30/08/2013 às 20h00.

A divulgação dos trabalhos escolhidos para a apresentação será feita no dia 04/09/2012, através de divulgação no site da Faculdade TecSoma e nos murais da instituição.

10. DA COMISSÃO JULGADORA

A Direção Acadêmica da Faculdade TecSoma, nomeará uma equipe formada por três professores que será responsável pelo julgamento do melhor trabalho obedecendo rigorosamente os critérios elencados nos item 4, 4.1, 5, 6 e 6.1 deste regulamento.

Com o objetivo de garantir a lisura e imparcialidade da comissão julgadora, os nomes dos componentes serão divulgados somente na data da divulgação do resultado final.

É vedada a participação da direção e coordenação como membros da comissão julgadora.

11. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Os casos omissos a este regulamento serão tratados pela comissão julgadora que terá total autonomia para deliberar sobre a questão e sua decisão é soberana não cabendo recursos.

Paracatu, 05 de agosto de 2013.

Adm. Fernando Antunes
Coordenador do Curso de Administração

Dica de Sites para pesquisa em periódicos além dos livros disponíveis na biblioteca:

www.rausp.usp.br

www.anpad.org.br/rac/

<http://www3.mackenzie.br/editora/index.php/RAM>

<http://www.scielo.org/php/index.php>

Consultar, também, a lista de periódicos disponibilizada na página da Faculdade no link Biblioteca.

NÃO SERÁ ADMITIDA CITAÇÃO DO WIKIPÉDIA

ANEXO A

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

Nome Completo:	
Data da Inscrição: ____/____/____	
Turma:	Telefone para contato:
e-mail:	
Código de Identificação do Envelope:	
Tema Escolhido:	

Assinatura	

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

Nome Completo:	
Data da Inscrição: ____/____/____	
Turma:	Telefone para contato:
e-mail:	
Código de Identificação do Envelope:	
Tema Escolhido:	

Assinatura	